


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
"МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ"  
МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ  
(МКГиК)

**УТВЕРЖДАЮ**

  
Г.Л.Хинкис  
«    » \_\_\_\_\_ 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о старосте учебной группы

МОСКВА  
2021 год

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о старосте учебной группы

Староста группы назначается приказом директора на учебный год из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

Староста группы работает под руководством куратора и является его помощником в организации учебно-воспитательного процесса.

#### Староста обязан:

1. Оказывать помощь куратору в организации воспитательной работы, культурно-массовых и спортивных мероприятий. Поддерживать дисциплину в группе.
2. Оказывать помощь куратору в подготовке к дежурству группы по колледжу; быть заместителем дежурного преподавателя, активно содействовать поддержанию должного порядка и дисциплины в колледже.
3. Вести и своевременно предоставлять ведомости учета посещаемости.
4. Своевременно предоставлять ведомости успеваемости по итогам контрольной недели.
5. Составлять график дежурства группы по кабинетам и контролировать выполнение дежурства.
6. Узнавать в учебной части возможные изменения в расписании занятий и доводить до сведения студентам группы.
7. Оказывать помощь в работе заведующего отделением: сбор студенческих билетов на продление, заполнение зачетных книжек, составление и предоставление списков группы, предоставление объяснительных записок от студентов группы и т.п.
8. Оказывать помощь заведующему отделением и куратору в подготовке материалов к выпуску группы.
9. Посещать организационные собрания и старостаты.

#### Староста имеет право:

1. Принимать участие в конкурсе на - «Лучшего старосту».
2. Принимать участие в общественной жизни колледжа: работа на радио и в газете, работа в Студенческом Совете.
3. Вносить на рассмотрение Студенческого Совета предложения по усовершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Заместитель директора по ВР



Л.В.Попова