

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ»

КОЛЛЕДЖ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Хинкис Г.Л.

«15» сентября 2014 г.

Положение о Студенческом совете общежития.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Студенческий совет общежития Колледжа геодезии и картографии МИИГАиК является общественным органом самоуправления студентов, проживающих в данном общежитии.

Студенческий совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Колледжа и общежития.

**2. ЦЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ**

2.1. Привлечение проживающих к участию в решении вопросов, касающихся организации быта, досуга и проживания в общежитии.

2.2. Координация деятельности всех структур по решению вопросов организации быта и отдыха проживающих.

2.3. Развитие у проживающих навыков в организации личного быта и самовоспитания.

2.4. Контроль за соблюдением правил проживания в общежитии.

2.5. Представление интересов проживающих перед администрацией колледжа и общежития.

2.6. Формирование и соблюдение нравственно-эстетических норм.

3. ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Взаимодействие с администрацией общежития, колледжа, комиссии по улучшению жилищно-бытовых условий, организации досуга, соблюдение проживающими санитарно-гигиенических норм и т.д.

3.2. Информационно-методическая и организационная помощь старостам этажей, координация их действий.

3.3. Рациональное использование и развитие материальной базы: организация контроля за сохранностью материальных ценностей;

мероприятия по приему на сохранность жилых помещений, оборудования, мебели, закрепленных жилых комнат за проживающими.

3.4. Организация и развитие у студентов навыков самообслуживания, коллективного образа жизни.

3.5. Развитие навыков организаторской работы актива обучающихся.

4. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Организационный сектор

4.2. Санитарный сектор(жилищно-бытовой)

4.3. Досуговый (культурно-массовый, оздоровительная работа).

4.4. Учебный сектор (Консультативный)

5. СОСТАВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ И ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

5.1.В состав Студенческого совета общежития входят студенты, проживающие в данном общежитии, избранные непосредственно собранием студентов, проживающих в общежитии прямым открытым голосованием.

5.2. Совет студенческого общежития избирается сроком на один год в количестве от 5 до 11 человек.

Председатель Студенческого совета общежития избирается на первом заседании вновь избранным составом Студенческого совета, сроком на один год. Также на первом заседании распределяются обязанности между членами Студенческого совета общежития.

5.3. Все решения принимаются на заседаниях простым большинством голосов, при условии участия не менее 2/3 состава Студенческого совета общежития и заносятся в протокол.

5.4. Председатель Студенческого совета общежития:

- руководит работой студенческого совета общежития;
- обеспечивает постоянную связь с заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по административно-хозяйственной работе, администрацией общежития: старшим воспитателем, заведующим общежитием; с кураторами групп, студенты которых проживают в общежитии; представляет на утверждение Студенческому совету общежития план работы студенческого совета на учебный год, календарный план мероприятий;
- организует выполнение мероприятий, предусмотренных планами работы Студенческого совета общежития;
- контролирует добросовестное выполнение обязанностей всеми членами Студенческого совета общежития;

- совместно с администрацией общежития организует и проводит собрания студентов проживающих в общежитии;

- контролирует ведение и хранение документации, которая включает: план работы Студенческого совета на учебный год, протоколы заседаний Студенческого совета, Положение о студенческом общежитии, Положение Студенческом совете общежития, Правила внутреннего распорядка. содействует в организации проживающих для выполнения работ по благоустройству общежития и прилегающей территории.

Председатель студенческого Совета имеет право:

- ходатайствовать перед администрацией Колледжа, о поощрении членов Студенческого совета общежития;
- ставить вопросы перед администрацией Колледжа о применении дисциплинарных взысканий по отношению к нарушителям.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Студенческий совет общежития работает по планам, составляемым на учебный год по семестрам обучения, и не реже 2-х раз в год отчитывается о своей работе перед собранием студентов, проживающих в общежитии.

6.2. Для ведения систематической работы в общежитии в соответствии с направлениями деятельности Студенческого совета общежития назначаются ответственные или группы ответственных.

6.3. Студенческий Совет общежития:

- создает условия для образования благоприятного микроклимата в студенческой среде, проявления тактичности в отношениях между проживающими, а также по отношению к обслуживающему персоналу общежития;
- в пределах своих полномочий принимает меры воздействия к нарушителям дисциплины;
- изучает интересы и потребности проживающих с целью представления возможностей наибольшего их удовлетворения;
- проводит культурно-массовую и физкультурно-оздоровительную работу среди проживающих в общежитии студентов;
- использует практикуемые в Колледже формы поощрения обучающихся за хорошее содержание жилых помещений, инвентаря и образцовое поведение;
- использует газету «Вешка», радиоузел и сайт Колледжа для освещения вопросов жизни обучающихся, проживающих в общежитии, использует наглядную агитацию;
- организует проведение профилактики правонарушений, зависимостей (наркомании, алкоголизма, курения и др.) и вредных привычек.

7. ПРАВА СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

Студенческий Совет общежития имеет право:

7.1. Получать информацию от администрации Колледжа по вопросам, имеющим отношение к своей работе.

7.2. Принимать решения по роду своей деятельности в пределах предоставленных прав.

7.3. Совместно с заместителем директора по воспитательной работе, заместителем директора по административно-хозяйственной работе, старшим воспитателем и заведующей общежитием проводить работу, направленную на улучшение быта студентов и организации их досуга.

7.4. Заслушивать любого члена студсовета, студента, проживающего в общежитии, по жилищным и бытовым вопросам, по вопросам выполнения общественных обязанностей и поведения, разрешать конфликтные ситуации.

7.5. Организовывать круглые столы, встречи с администрацией колледжа.

7.6. Содействовать проживающим в выполнении работ по самообслуживанию и общественно-полезных работ на территории общежития, в том числе, работ по благоустройству студенческого общежития и текущему ремонту комнат.

7.7. Обращаться к администрации Колледжа с представлениями для поощрения наиболее активных членов Студенческого совета общежития и активных студентов, проживающих в общежитии.

7.8. Подавать соответствующие докладные в администрацию Колледжа на нарушителей Правил внутреннего распорядка для применения взыскания, ходатайствовать о расторжении договора на проживание в общежитии и выселении из общежития в установленном законодательством порядке.

7.9. Представлять и отстаивать интересы обучающихся, проживающих в общежитии перед администрацией колледжа и общежития.

8. ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА ОБЩЕЖИТИЯ

8.1. Студенческий совет несет ответственность за свои решения.

Все решения Студенческого совета оформляются протоколом и заносятся в Книгу протоколов. Решения Студенческого совета, являются обязательными для лиц, проживающих в общежитии.

8.2. *Студенческий совет общежития обязан:*

8.2.1. Контролировать безусловное выполнение требований Положения о Колледже, Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка, настоящего Положения всеми проживающими в общежитии.

8.2.2. Знакомить студентов, проживающих в общежитии с изменениями в Законодательстве РФ и г. Москвы, приказами директора Колледжа, касающимися жизнедеятельности общежития.

8.2.3. Осуществлять контроль за соблюдением норм техники безопасности

и пожарной безопасности, санитарно-гигиенического режима, содействовать поддержанию порядка и дисциплины в общежитии.

8.2.4.Еженедельно производить обход по комнатам с целью контроля чистоты и порядка. Данные обхода заносить в ведомость и на «Экран чистоты» (для публичного ознакомления).

8.2.5.Организовывать и проводить культурно-массовую работу в общежитии: смотры-конкурсы «Лучшая староста общежития», «Лучшая комната общежития», физкультурно-оздоровительную работу, вечера общения и отдыха.

8.2.6.Содействовать организации хозяйственной и общественно-полезной работы на территории общежития.