

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МОСКОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГЕОДЕЗИИ И КАРТОГРАФИИ»
(МКГиК)

«Одобрено»

Предметной (цикловой) комиссией

«Гуманитарного и социально-
экономического цикла»

протокол № 1 от «01» сентября 2022 г.

Председатель


_____ Романенко Л.А.

«УТВЕРЖДАЮ»

Зам.директора по МР


_____ Воскресенская О.В.

«08» сентября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 МЕНЕДЖМЕНТ

05.02.01 КАРТОГРАФИЯ

Разработчик:

Славина Н.Г., преподаватель Московский колледжа геодезии и картографии

Москва 2022

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП 02. Менеджмент

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня в соответствии с ФГОС по специальности СПО 05.02.01 Картография.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в «Общепрофессиональные дисциплины» Профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в выборе стратегии развития организации отрасли;
- планировать деятельность с учетом этого развития.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основы работы коллектива исполнителей картографического производства и принципы делового общения в коллективе.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен освоить общие компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, владеть культурой мышления.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **144** часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **96** часа;
- самостоятельной работы обучающегося - **48** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	144
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	96
в том числе:	
практические занятия	25
----контрольная работа	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	48
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета во 6 семестре.	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.02 Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Сущность и характерные черты менеджмента	3	
Тема 1.1. Понятие менеджмента и его роль в развитии современного производства	Содержание учебного материала Основные подходы к менеджменту. Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспекта лекции	1	
Раздел 2.	Организация и иерархическое построение процессов управления. Внешняя и внутренняя среда организации.	21	
Тема 2.1. Понятие организации	Содержание учебного материала Понятие «организация». Формальные и неформальные организации	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекции	2	
Тема 2.2. Сущность и типы организационных структур управления	Содержание учебного материала 1 Понятие и элементы организационных структур управления. Виды организационных структур управления.	8	2
	Практические занятия 1. Организационная структура картографического предприятия	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение литературы и подготовка к практической работе по теме «Организационная структура картографического предприятия»	2	
Тема 2.3. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала Факторы внешней среды организации, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды организации, их состав и влияние на деятельность организации	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение материалов по теме «Внутренняя среда картографической организации»	1	
Раздел 3.	Функции менеджмента	28	
Тема 3.1. Понятие функций менеджмента	Содержание учебного материала Краткая характеристика функций менеджмента: планирование и прогнозирование; организация; координация и регулирование; мотивация; контроль, учет и анализ	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекции	2	

Тема 3.2. Планирование и прогнозирование	Содержание учебного материала	2	
	Назначение планирования. Виды планирования: стратегическое, тактическое, бизнес-планирование		2
	Практические занятия	2	
	1. Прогнозирование развития предприятия		
Тема 3.3. Организация как функция менеджмента. Координация и регулирование	Содержание учебного материала	4	
	Реализация функции организации. Сущность координации и регулирования. Цели координации и регулирования		2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Изучение материалов по теме «Бизнес-план предприятия», подготовиться к практической работе		
Тема 3.4. Мотивация	Содержание учебного материала	4	
	Понятие мотивации. Элементы мотивации. Процессуальные теории мотивации. Содержательные теории мотивации		2
	Практические занятия	2	
	Разработка мотивационной политики организации.		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Изучение литературы по теме, подготовиться к практической работе			
Тема 3.5. Контроль, учет и анализ	Содержание учебного материала	1	
	Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. Количественная и качественная оценка, а также учет результатов деятельности		2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Проработка конспекта		
	Контрольная работа	1	
Раздел 4.	Стратегия и тактика менеджмента	15	
Тема 4.1. Стратегическое управление	Содержание учебного материала	2	
	Основные понятия и сущность стратегического управления.		2
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Проработка конспекта лекции			
Тема 4.2. Основные этапы стратегического управления	Содержание учебного материала	2	
	Миссия организации. Главные цели деятельности. Анализ внешней среды. Управленческое обследование сильных и слабых сторон. Анализ стратегических альтернатив. Выбор стратегии. Реализация стратегии		2
	Практические занятия	2	
	Выбор базовой стратегии в условиях конкурентной борьбы		

	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме «Главные цели деятельности организации», подготовиться к практической работе	2	
Тема 4.3. Тактика менеджмента	Содержание учебного материала	1	2
	Процесс оперативного управления. Методы и принципы оперативного управления. Основные этапы оперативного управления		
	Практические занятия		
	1. Сущность подходов к управлению.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекции	2	
Раздел 5.	Организационные и управленческие отношения в менеджменте	32	
Тема 5.1. Понятие управленческих решений	Содержание учебного материала	2	2
	Типы решений и требования к ним. Принципы принятия эффективного решения. Этапы принятия решений: установление проблемы, выявление факторов и условий, разработка решений, оценка и принятие решений		
	Практические занятия	2	
	1. Классификация управленческого решения. Разновидности управленческих полномочий		
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекции, подготовиться к практической работе.	2	
Тема 5.2. Делегирование полномочий и ответственности	Содержание учебного материала	4	2
	Делегирование полномочий и ответственности. Достоинства и недостатки централизации и децентрализации		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме	2	
Тема 5.3. Коллектив и его особенности	Содержание учебного материала	4	2
	Группа и групповая динамика. Формальные и неформальные группы		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме «Неформальные группы»	2	
Тема 5.4. Управление конфликтами и стрессами	Содержание учебного материала	2	2
	1 Виды и причины конфликтов. Последствия конфликтов. Способы разрешения конфликтов. Причины стресса. Управление стрессами.		
	Практические занятия	2	
	1. Разбор конфликта на предприятии.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовиться к практической работе	2	
Тема 5.5.	Содержание учебного материала	2	2
	Влияние, власть, лидерство. Концепции лидерства. Подчиненные и основные типы		

Влияние, власть, лидерство	подчиненных		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме	2	
Тема 5.6. Методы и стили управления	Содержание учебного материала	2	
	Особенности авторитарного стиля управления. Особенности демократического стиля управления. Особенности либерального стиля управления. Качества руководителей. Основные типы руководителей.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекции	2	
Раздел 6	Роль менеджеров в управлении	23	
Тема 6.1. Требования к качествам менеджеров	Содержание учебного материала	4	
	Установление целей, организация фирмы как средства для их достижения. Поддержание мотивации. Система контроля. Рост деловой карьеры.		2
	Практические занятия	4	
	1. Требования к профессиональной компетенции менеджеров. Рост деловой карьеры менеджера. 2. Факторы, влияющие на управленческую деятельность.		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме «Самоменеджмент»	2	
Тема 6.3. Состав и назначение методов управления	Содержание учебного материала	2	
	Организационные методы. Экономические методы		2
	Практические занятия	2	
	1. Имитация управленческих ситуаций на примере картографического предприятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекции, подготовиться к практической работе	2	
Тема 6.4. Формирование производственных коллективов	Содержание учебного материала	2	
	Этапы формирования модели развития группы		2
	Практические занятия	1	
	Сущность подходов к управлению		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме «Управление формальными группами».	2	
Раздел 7	Менеджмент в картографическом производстве	22	
Тема 7.1. Особенности управления картографической организацией.	Содержание учебного материала	2	
	Особенности управления картографической организацией		2
	Практические занятия	2	
	Описание внешней среды картографического предприятия в современных условиях.		
	Самостоятельная работа обучающихся Проработка конспекта лекции, подготовиться к практической работе	2	

Тема 7.2. Основные факторы, определяющие структуру управления картографической организации	Содержание учебного материала	5	
	Производственная структура картографического производства. Организация производственного процесса. Технологические приемы составления карт		2
	Практические занятия	4	
	Организация производственного процесса создания карт.		
Тема 7.3. Принципы формирования организационной структуры управления картографической организацией	Самостоятельная работа обучающихся Изучение материалов по теме «Технология картографического производства», подготовиться к практической работе	2	
	Содержание учебного материала	1	
	Организационные структуры управления картографической организации		2
	Практические занятия		
	Построение структур картосоставительской и картоиздательской организаций	2	
Самостоятельная работа обучающихся Повторить материал по теме «Организационные структуры управления».	2		
	Контрольная работа 1	1	
Дифференцированный зачет		1	
	Всего	144	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по менеджменту

Технические средства обучения:

- мультимедиа комплект;
- программное обеспечение.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Астахова, Н.И. Менеджмент: учебник для СПО / Н.И. Астахова, Г.И. Москвитин; под общей редакцией Н.И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 422 с.
2. Иванова, И.А. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. – М.: Издательство Юрайт, 2022.

Дополнительные источники:

1. Косьмин А.Д., Свинтицкий Н.В., Косьмина Е.А.. Менеджмент. - М.: Академия, 2011.
2. Пустынникова Е.В. Основы менеджмента. - М.: Кнорус, 2011.
3. Казначевская Е.В. Менеджмент. - М.: Феникс, 2011.
4. Коротков Э. М. Менеджмент. М.: Юрайт, 2011.
5. Райченко А.В., Хохлова И.В. Менеджмент. – М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2010.
6. Кнышева Е.Н. Менеджмент.- М.: Форум, 2010.
7. Семенов А.К., Набоков В.И. Основы менеджмента: практикум.- М.: Дашков и К, 2011.
8. Драчева Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент: практикум.- М. Академия, 2010.
9. Васютинский И.Ю. Организация топографо-геодезического производства. - М.: Картгеоцентр-Геодезиздат, 2001.
10. Кадастровый вестник: периодические издание.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.ach.gov.ru> – официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации
2. <http://www.cbr.ru> - официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации
3. <http://www.council.gov.ru> – официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ
4. <http://www.duma.gov.ru> – официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ
5. <http://www.economy.gov.ru> - официальный сайт Минэкономразвития
6. <https://rosstat.gov.ru/> - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется в ходе как очного (контактного) обучения в колледже, так и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Проверка может осуществляться синхронно (на занятии в режиме контактного обучения, онлайн в режиме видеоконференции) и асинхронно (по средством электронной почты, мессенджеров и т.п.)

Результаты обучения (освоенные умения, общие компетенции, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в выборе стратегии развития организации отрасли - планировать деятельность с учетом этого развития. <p>Общие компетенции:</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, владеть культурой мышления.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>Знание:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основ работы коллектива исполнителей картографического производства и принципы делового общения в коллективе. 	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> — устный опрос; — проверка домашних заданий; — защиты практических работ; — контрольная работа; — тестирования по теме. <p>Итоговый контроль - дифференцированный зачет.</p>